

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Druk DO-1- NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. Dzień - Miesiąc - Rok | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).</p> <p>Składający: Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach¹²³.</p> <p>Termin składania: w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca oraz w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DZIAŁ A - DANE OGÓLNE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.1. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wójt Gminy Elbląg, ul. Browarna 85 82-300 Elbląg | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.2. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p><i>zaznaczyć właściwą kratkę</i></p> <p><input type="checkbox"/> złożenie deklaracji - data złożenia deklaracji (<i>pierwszej</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> zmiana deklaracji - data zmiany</p> <p><input type="checkbox"/> korekta deklaracji - data zmiany</p> <p><input type="checkbox"/> zmiana danych niebędących podstawą ustalenia wysokości opłaty - data zmiany</p> <p><input type="checkbox"/> wygaśnięcie zobowiązania do uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi⁴ - data zmiany</p> | <table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Przyczyna zmiany / korekty (pozycja nieobowiązkowa) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

¹ **Właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

² Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.

³ Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w ust. 1, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

⁴ W przypadku wygaśnięcia zobowiązania do uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wypełniane są jedynie pola działu A

A.3. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Właściciel nieruchomości Użytkownik wieczysty
- Współwłaściciel Zarządca nieruchomości wspólnej
- Najemca, dzierżawca Inny podmiot władający nieruchomością

A.4 DANE IDENTYFIKACYJNE**A.4.1. Osoba fizyczna (osoba składająca deklarację)**

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Nazwisko i Imię | | |
| PESEL | | |
| Kod pocztowy , poczta / miejscowość | | |
| Ulica | | |
| Nr domu/ Nr lokalu | | |
| Nr telefonu | | |
| Adres poczty elektronicznej | | |

A.4.3. Pozostałe podmioty

| | | |
|---|-----|--|
| Nazwa podmiotu | | |
| NIP ⁵ | | |
| Kod pocztowy i miejscowość | | |
| Ulica | 32. | |
| Nr domu/ Nr lokalu | | |
| Nr telefonu | | |
| Adres poczty elektronicznej | | |
| Sposób reprezentacji i osoby upoważnione do reprezentacji | | |

A.5. ADRES NIERUCHOMOŚCI, – na której powstają odpady komunalne

| | | |
|--------------------|--|--|
| Miejscowość | | |
| Ulica | | |
| Nr domu/ Nr lokalu | | |

⁵ Jeśli dotyczy

A.5.1. ADRES DO KORESPONDENCJI, – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z A.4.

| | | |
|----------------------------|--|--|
| Nazwisko i Imię | | |
| Kraj | | |
| Kod pocztowy i Miejscowość | | |
| Ulica | | |
| Nr domu/ Nr lokalu | | |

DZIAŁ B - DANE DOTYCZĄCE GOSPODAROWANIA ODPADAMI**B.1. POSIADANIE KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIE BIOODPADÓW (dotyczy tylko budynków mieszkalnych jednorodzinnych i zabudowy zagrodowej jednorodzinnej)**

Oświadczam, że jestem właścicielem **budynku mieszkalnego jednorodzinnego / zabudowy zagrodowej jednorodzinnej***, posiadam kompostownik przydomowy zgodny z wymaganiami opisanymi w Regulaminie utrzymania i czystości na terenie gminy Elbląg i kompostuje w nim bioodpady.
W związku z tym jestem uprawniony/a do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

B.2. POSIADANIE KARTY DUŻEJ RODZINY

Oświadczam, że nieruchomość ZAMIESZKUJE rodzina wielodzietna, której członkowie posiadają KARTĘ DUŻEJ RODZINY, w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
W związku z tym jestem uprawniony/a do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
w odniesieniu do osób posiadających KARTĘ DUŻEJ RODZINY.

DZIAŁ C - OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

| | LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ | STAWKA OPŁATY (WPISAĆ WG. OBOWIĄZUJĄCEJ UCHWAŁY) | WYSOKOŚĆ OPŁATY |
|--|--|--|--|
| Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi | 1 _____ | 2 _____ | 3 _____ (pozycja 1 x 2) |
| Częściowe zwolnienie z tytułu kompostowania bioodpadów (można zastosować, gdy w dziale B1 złożono oświadczenie o kompostowaniu przydomowym) | 4 liczba osób korzystających ze zwolnienia _____ | 5 wysokość zwolnienia _____ | 6 _____ (pozycja 4 x 5) |
| Częściowe zwolnienie z tytułu posiadania karty dużej rodziny (można zastosować, gdy w dziale B2 złożono oświadczenie o kompostowaniu przydomowym) | 7 liczba osób korzystających ze zwolnienia _____ | 8 wysokość zwolnienia _____ | 9 _____ (pozycja 7 x 8) |
| Wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnień | | | 10 _____ (pozycja 3 minus pozycja 6 i 9) |

DZIAŁ D - OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Data: _____

Czytelny podpis właściciela: _____

Osoby/osób reprezentujących podmiot/y

_____ (z podaniem imienia i nazwiska; pieczęć osoby upoważnionej)

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.)

OBJAŚNIENIA

- OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA NINIEJSZEJ DEKLARACJI** spoczywa na właścicielu nieruchomości – przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Faktycznie władającym nieruchomością lub jej częścią może być również np. najemca, posiadacz w rozumieniu kodeksu cywilnego. W sytuacji, gdy zachodzą okoliczności uniemożliwiające złożenie deklaracji przez wszystkich właścicieli nieruchomości, deklarację może złożyć jeden z właścicieli nieruchomości po przedłożeniu pełnomocnictwa do tej czynności podpisanego przez pozostałych właścicieli.
- PEŁNOMOCNICTWO** – w przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)
- PIERWSZĄ DEKLARACJĘ** należy złożyć w terminie 14 dni od powstania obowiązku jej złożenia tj. zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- ZMIANĘ DEKLARACJI** należy złożyć w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- KOREKTĘ DEKLARACJI** - właściciel nieruchomości może złożyć (art. 81 Ordynacji podatkowej tj.: Dz.U. 2021r. poz. 1540 z późn.zm.) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekty deklaracji należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
- ZAWIADOMIENIE O ZMIANIE WYSOKOŚCI OPŁATY** - W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.
- BRAK WNIESIENIA OPŁATY** - w przypadku gdy właściciel nieruchomości nie uiszcza opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu wójt wydaje decyzję określającą wysokość tej opłaty, stosując wysokość opłaty podaną w zawiadomieniu.
- OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY** – obliczoną na podstawie niniejszej deklaracji opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wnieść z dołu, w terminie do 15 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego.
- BRAK DEKLARACJI** - w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku uzasadnione szacunki. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości określonej w decyzji, obowiązuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty. Po doręczeniu decyzji, złożenie deklaracji nie jest

dopuszczalne, jeżeli nie następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty, w tym stawki opłaty. Właściciel nieruchomości wobec którego została wydana decyzja, w przypadku zmiany danych jest obowiązany do złożenia deklaracji, dotyczy to również przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

10. OPŁATA PODWYŻSZONA - w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta oraz właściciela nieruchomości. Wójt na podstawie powiadomienia, wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej, której wysokość określa uchwała rady gminy.

11. KOMPOSTOWANIE PRZYDOMOWE - rada gminy, w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych. W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację że posiada kompostownik i kompostuje bioodpady, a :

1) nie posiada kompostownika przydomowego lub

2) nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub

3) uniemożliwia wójtowi lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji z deklaracji ze stanem faktycznym

–wójt stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów. Utrata prawa do zwolnienia, następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie, co najmniej jednej z przesłanek, o których mowa

w pkt 1–3 powyżej.

Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

12. DEKLARACJĘ MOŻNA ZŁOŻYĆ osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Deklaracje elektroniczne przesyłane są z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej ePUAP, w następujących formatach elektronicznych: doc, txt, gif, jpg, pdf, zip) deklaracje opatrywane są:

a) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej lub b)

Profilem Zaufanym ePUAP w rozumieniu art.20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Odnośnik do usługi elektronicznego składania deklaracji udostępniony jest na stronach internetowych Urzędu Gminy Elbląg oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informujemy, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Elbląg, z siedzibą w Elblągu ul. Browarna 85.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e – mail: iod@gminaelblag.pl

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Urząd przetwarza dane osobowe w celach:

1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,

2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

4. Odbiorcy danych

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

- 1) dostępu do danych osobowych,
- 2) sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
- 3) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- 4) prawo ograniczenia przetwarzania danych
- 5) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

7. Profilowanie

Ponadto informujemy, że Administrator nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

8. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do chwili realizacji zadania oraz przez okres 10 lat po jego zakończeniu, a następnie usunięte.

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawnym, a ich niepodanie spowoduje konieczność ich uzyskania przez administratora z urzędu.